

Die **Abteilung Kommunikation und Marketing** sucht für das Referat Medienarbeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

### **Studentische Hilfskraft (m/w/d)**

mit einer monatlichen Arbeitszeit von 20 Stunden. Flexible Arbeitseinteilung und Heimarbeit sind möglich. Die Tätigkeit wird entsprechend der tariflichen Regelungen vergütet.

#### **Ihre Aufgabenschwerpunkte:**

- Recherche und Verfassen von Beiträgen für den Blog zum Neubau des Internationalen Wissenschaftszentrums der Universität
- Recherche und Verfassen von Beiträgen für das Universitätsmagazin „Campus Passau“
- Unterstützung bei allen sonstigen Aufgaben des Medienreferats

#### **Ihr Profil:**

- Interesse an Menschen und Geschichten sowie an der Entwicklung der Universität
- Journalistische Kompetenz (souveräner Umgang mit unterschiedlichen journalistischen Darstellungsformen), erste redaktionelle Erfahrung
- Sicherer Umgang mit moderner IT (Office-Produkte, Content Management Systeme)
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit und selbstständige Arbeitsweise
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift

Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Diese haben bei der Einstellung Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Personen bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung.

Ihre elektronische Bewerbung (im pdf-Format als **eine** Datei) senden Sie bitte mit aussagekräftigen Unterlagen bis zum

**07.07.2023**

an [nicola.jacobi@uni-passau.de](mailto:nicola.jacobi@uni-passau.de) oder [barbara.weinert@uni-passau.de](mailto:barbara.weinert@uni-passau.de)

Für Fragen stehen Ihnen Barbara Weinert und Nicola Jacobi per E-Mail oder unter Tel. 0851 509-1450 bzw. -1434 zur Verfügung.

Ihre elektronisch eingereichten Bewerbungsunterlagen löschen wir spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Im Übrigen verweisen wir auf unsere [Datenschutzhinweise](#), die auf folgender Seite abrufbar sind: <http://www.uni-passau.de/universitaet/stellenangebote/>